



TIM FASILITATOR
PELATIHAN ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN DAN KEBENDAHARAAN
IKATAN PELAJAR MUHAMMADIYAH MIMBAR
KOTA MAKASSAR



Nomor : A.1-XXIII/PC IPM/FASILITATOR – 001/2025
Perihal : **Permohonan Membawakan Materi**

Makassar, 23 Dzulhijjah 1446 H
19 Juni 2025 M

Yth.
Kakanda Maghfirah Ramadhani, S.M.
di –

Makassar

Assalamu Alaikum Warahmatullaahi Wabarakaatuh

Ba'da salam semoga Allah Subhanahu Wa Ta'ala memberikan jalan yang lapang bagi setiap langkah dan perjuangan kita, aamiin

Sehubungan dengan dilaksanakannya “**Pelatihan Adminsitiasi Kesekretariatan dan Kebendaharaan** Ikatan Pelajar Muhammadiyah Cabang Mimbar dengan tema “**Meningkatkan Poten Diri dalam Kapasitas Pengelolaan Administrasi dan Keuangan Organisasi**”, maka dengan ini kami memohon kepada Ayahanda/Ibunda/Kakanda/Sdr (i) untuk membawakan materi pada kegiatan tersebut sebagaimana jadwal materi sebagai berikut :

Hari/Tanggal	: Sabtu, 2 Muharram 1447 H / 28 Juni 2025 M
Waktu	: Pukul 13.30 – 15.00 Wita
Tempat	: Masjid Nurul Wathan (Jl. Langgau 7 No. 28 Makassar)
Materi	: Penyusunan Anggaran (Budgeting) & Pengelolaan Kas dan Pembukuan Sederhana
Sub Materi	: 1. Jenis – Jenis Anggaran (Operasional, Kegiatan dan Belanja Modal) 2. Teknik Menyusun Anggaran Berbasis Program 3. Studi Kasus ; Menyusun RAB (Rencana Anggaran Biaya) 4. Buku Kas Masuk dan Kas Keluar 5. Pencatatan Transaksi Keuangan Harian 6. Penyesuaian Saldo Kas dan Pembuatan Laporan Kas Harian/Bulanan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan partisipasinya kami ucapkan terima kasih
Nuun Wal Qalami Wamaa Yasthuruun
Wassalamu Alaikum Warahmatullaahi Wabarakaatuh



Master of Training,

Muh. Ismail Idrus